

AVENTICS' RETURNERINGSPOLITIK

GENEREL POLITIK

1. ALLE produkter, der returneres til fabrikken af den ene eller anden grund, SKAL være identificeret med et nummer på det returnerede materiale.
2. Nummeret på det returnerede materiale SKAL rekvireres fra kundeserviceafdelingen, FØR materialet returneres. Anmodninger om nummer til det returnerede materiale foretages [her](#).
3. ALLE returneringer skal afsendes Fragt forudbetalt til AVENTICS. Kunden vil blive krediteret for fragtomkostningerne, hvis det viser sig, at AVENTICS-produktet er fejlbehæftet. Samlede forsendelser afvises, medmindre fabrikken forinden har godkendt dette.

RETURNERINGER MOD BYTTE ELLER GODTGØRELSE

1. Markér forsendelseskassen med nummeret på det returnerede materiale oven på og på siden af kassen, ellers vil materialet blive returneret på kundens regning.
2. Afsend materialet til fabrikken Fragt forudbetalt.
3. Bemærk, at der kan pålægges gebyr for lageropfyldning på returneringer, der byttes eller godtgøres. Der kan ikke returneres materiale uden tilstrækkelig tilladelse og dokumentation.

RETURNERINGER, DER HÆVDES AT VÆRE FEJLBEHÆFTEDE

1. Markér forsendelseskassen med nummeret på det returnerede materiale oven på og på siden af kassen, ellers vil materialet blive returneret på kundens regning.
2. Afsend materialet til fabrikken Fragt forudbetalt.
3. Hvis fordringen accepteres, repareres eller udskiftes de returnerede dele gratis.
4. Hvis fordringen afvises og/eller kravet ligger uden for garantiperioden, bliver kunden underrettet derom med henblik på at få materialet tilbage.
5. Hvis fordringen afvises, og/eller kravet ligger uden for garantiperioden, og kunden ønsker, at produktet bliver repareret eller byttet, skal der udfærdiges en købsordre for at dække reparationen eller ombytningen. Der tages ikke initiativ til at reparere eller ombytte produkter, før købsordren er blevet modtaget.

AVENTICS RETURNS POLICY

GENERAL POLICY

1. ALL product returned to the factory, for any reason, MUST be identified with a return material number.
2. Return material numbers MUST be requested from the Customer Service Department PRIOR TO the return of any material. Return material number requests are made [here](#).
3. ALL returns are to be shipped Freight Prepaid to AVENTICS. Customer will be credited for freight charges if AVENTICS is determined to be at fault. Collect shipments will be refused unless prior approval has been granted from the factory.

RETURNS FOR EXCHANGE OR CREDIT

1. Mark shipping box with the return material number on top and side of box, otherwise it will be returned to the customer at the customer's expense.
2. Ship material Freight Prepaid to the factory.
3. Note that a restocking charge may be applied to returns for credit or exchange. No material returns can be made without proper authorization and documentation.

RETURNS CLAIMED TO BE DEFECTIVE

1. Mark shipping box with the return material number on top and side of box, otherwise it will be returned to the customer at the customer's expense.
2. Ship material Freight Prepaid to the factory.
3. If the claim is accepted, the returned parts will be repaired or replaced at no charge.
4. If the claim is disallowed and/or the claim is outside of the warranty period, the customer will be advised in order to obtain disposition for the material.
5. If the claim is disallowed and/or the claim is outside of the warranty period and the customer requests repair or replacement, a purchase order must be provided to cover repair or replacement. No processing for repair or replacement will be initiated until this purchase order has been received.